

УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя
№ 1 от «21» *августа* 2002г.

Президиум общественной организации
«Татарстанская еврейская
национально-культурная автономия»

Скоблинок М.А.
Скоблинок М.А.
подпись печать

УСТАВ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ №12 г.КАЗАНИ»

КОПИЯ ВЕРНА
Начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков
УФНС России по Республике Татарстан
О.В.Агафетова
О.В.Агафетова
Подлинник хранится в налоговом органе

г. Казань, 2002 год

Статья 1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Попечительский Совет средней общеобразовательной школы № 12 г. Казани», (далее «Организация») является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией.

1.2. Организация создана на неопределенный срок и осуществляет свою деятельность на основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.12.1995 г. № 7-ФЗ "О Некоммерческих организациях" и данного Устава. Организация учреждена на основе добровольного имущественного взноса учредителя в общественно полезных целях.

1.3. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.4. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.5. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Организация вправе в установленном порядке открывать банковские рублевые и валютные счета на территории РФ и за ее пределами.

1.6. Организация имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие реквизиты.

Эмблема, символика и иные реквизиты утверждаются Наблюдательным Советом Организации.

1.7. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных Организацией положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организацией, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

На момент создания Организация филиалов и представительств не имеет.

1.8. Учредителем Организации является общественная организация «Татарстанская еврейская национально-культурная автономия» (Свидетельство о государственной регистрации № 2418/н, выдано 25 сентября 2001 года Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Республики Татарстан).

Статья 2. Наименование и место нахождения Организации.

2.1. Фирменное наименование Организации:
на русском языке:

полное - Автономная некоммерческая организация «Попечительский Совет средней общеобразовательной школы № 12 г. Казани»;

сокращенное – АНО «ПС № 12»;

на английском языке: Autonomous non-commercial organization "Trustee Committee _____ 12"

Место нахождения Организации г. Казань.

Почтовый адрес: 420111, г. Казань, ул. Тукая, д.91.

Статья 3. Цели и виды деятельности Организации.

3.1. Цели деятельности Организации:

- содействие в привлечении финансовых, материальных и интеллектуальных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Коммунального (муниципального) образовательного учреждения общеобразовательной школы №12 Вахитовского района г. Казани, в дальнейшем тексте именуемого «ШКОЛА»;
- материальная, финансовая, информационная и организационная поддержка образовательного процесса в ШКОЛЕ;
- оказание материальной и иной поддержки обучающимся в ШКОЛЕ, а также детям и подросткам вне зависимости от их места учебы и проживания;
- благотворительная деятельность;
- содействие в организации и улучшению условий труда педагогических и иных работников ШКОЛЫ;
- оказание поддержки инновационной деятельности педагогических работников ШКОЛЫ;
- привлечение и формирование средств для совершенствования материально-технической базы ШКОЛЫ, благоустройства ее помещений и территорий;
- консолидация деятельности общественных и государственных организаций, отечественных и зарубежных граждан по привлечению материальных и иных средств для совершенствования образовательного процесса в ШКОЛЕ, поддержки одаренных детей и инновационной деятельности педагогов;
- инвестирование средств в развитие образовательной среды ШКОЛЫ, создание и развитие здоровые сберегающих педагогических технологий;
- финансовая и информационная поддержка научной, методической деятельности педагогов;
- создание условий для аккумулирования и распространения педагогического опыта на региональных и иных уровнях;

3.2. Во исполнение перечисленных в п.3.1. Целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение научно-методической, научно-исследовательской, консультационной и внедренческой работы;
- организация и проведение профориентационной работы среди молодежи, обучающейся в общеобразовательных школах, колледжах, лицеях, начальных и средних специальных учебных заведениях;
- организация и проведение программ образовательного досуга для молодежи, в том числе детских и молодежных лагерей, фестивалей, клубов;
- подготовка, повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников образования, в первую очередь – педагогических и управленческих работников Центра;
- организация системы платных и бесплатных образовательных услуг для обучающихся в Центре и иных граждан;
- проведение мероприятий по диагностике психосоматического состояния детей и подростков, пропаганда культуры здорового образа жизни;
- разработка и издание информационно-рекламной печатной продукции, учебников, учебных пособий, конспектов лекций, методических рекомендаций, учебных планов и программ;
- проведение симпозиумов, конференций и других научных форумов, в том числе международных, по актуальным проблемам образования педагогических и информационных технологий;
- изучение, анализ и обобщение современного и зарубежного опыта, форм и методов обучения в области интернет-образования;
- найм специалистов и привлечение их к сотрудничеству в иных формах, создание и организация работы групп (временных трудовых коллективов) ученых, экспертов и аналитиков;
- привлечение и аккумулирование финансовых средств и иных ресурсов из любых законных источников для реализации уставных целей;

приобретение и реализация имущественных, в том числе исключительных прав; приобретение и реализация акций и иных ценных бумаг, а также долей в других организациях;

организация и осуществление распространения информации в телекоммуникационных сетях (интернет и других информационных системах);

взаимодействие с российскими и иностранными информационными агентствами, ведомствами, фондами, коммерческими фирмами, заинтересованными в содействии уставным целям деятельности Организации;

рекламная, информационная, консультационная деятельность, подготовка и выпуск теле- и радиопрограмм, осуществление издательской деятельности, участие в развитии существующих или создании новых СМИ;

участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными и коммерческими организациями (российскими и зарубежными);

участие в сотрудничестве, обмене опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, занимающимися сходной деятельностью, направление с этой целью в оплачиваемые командировки на стажировку и обучение своих сотрудников, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей вышеуказанных организаций;

осуществление в установленном порядке внешнеэкономической деятельности, участие в финансировании и реализации международных программ и проектов в соответствии с целями и задачами своей деятельности;

организация и проведение лотерей, выставок, выставок-продаж, аукционов, концертов и других акций с целью финансирования своих программ, осуществление с этой целью сбора пожертвований финансового и нефинансового характера от российских, зарубежных, международных организаций и частных лиц;

организация и поддержка создания новых технологий, программных и иных продуктов в области образования и информационных технологий;

осуществление производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности, соответствующей уставным целям для эффективности достижения уставных целей;

осуществление финансирования мероприятий, программ, проектов в соответствии с целями своей деятельности;

создание творческих коллективов, экспертных советов, комиссий, в том числе с привлечением иностранных специалистов;

оказание транспортных услуг работникам и лицам, обучающимся в ШКОЛЕ, гражданам и организациям;

иные виды деятельности, в том числе предпринимательской, соответствующие целям, предусмотренным настоящим Уставом, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Организация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

Статья 4. Права и обязанности Организации.

8

4.1. Для достижения целей и задач, поставленных перед Организацией настоящим Уставом, Организация имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- самостоятельно заключать договоры с любыми организациями, учреждениями, предприятиями, зарубежными фирмами, а также гражданами;
- приобретать товары, необходимые материалы и изделия в установленном порядке;
- привлекать для работы постоянной и временной, консультирования, обучения работников Организации и других целей специалистов на основе гражданско-правовых договоров с оплатой по соглашению сторон;
- инвестировать в установленном порядке средства в создание и деятельность акционерных и других обществ, предприятий и объединений;
- направлять в командировки лиц, выполняющих задания Организации, в том числе за рубеж, а также принимать участие в международных конференциях, семинарах, выставках;
- производить реализацию товаров и услуг предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам по ценам на основе договоренности с ними;
- передавать на договорных началах материальные, денежные ресурсы другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, участвовать этими средствами в их хозяйственной и финансовой деятельности, а также в деятельности союзов, объединений, ассоциаций, в осуществлении внешнеэкономической деятельности;
- осуществлять переписку, международную телефонную, телеграфную, телетайпную, телефаксную, телексную и иную связь, выход на компьютерные банки данных, создавать собственные банки данных и архивы, пользоваться фотокопировальными машинами, компьютерами и другими видами оргтехники, а также радиотелефонами;
- производить расчеты наличными деньгами с другими предприятиями и гражданами в установленном законом порядке;
- открывать филиалы и представительства Организации;
- открывать расчетные и другие счета в любом банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с нормами действующего законодательства;
- распоряжаться прибылью в пределах, определяемых действующим законодательством;
- пользоваться кредитами российских банков и коммерческими кредитами в иностранной валюте, а также приобретать валюту в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Организация обязана:

- выполнять обязательства, вытекающие из действующего законодательства и заключенных договоров;
- заключать договоры с работающими по найму гражданами и рассчитываться с ними, независимо от финансового состояния Организации;
- своевременно уплачивать налоги в порядке и размерах, определяемых законодательством РФ;
- выполнять другие обязанности, вытекающие из действующего законодательства и настоящего Устава.

Статья 5. Ответственность Организации.

5.1. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

5.2. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

5.3. Учредитель организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.4. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

5.5. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Наблюдательному Совету Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.6. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

Статья 6. Структура и управление Организацией.

6.1. Высшим органом организации является Наблюдательный совет. В состав Наблюдательного Совета входят представители Учредителя организации и Директор ШКОЛЫ. Лица, являющиеся работниками организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Наблюдательного Совета.

6.2. Решение о принятии новых членов Наблюдательного Совета принимается действующими членами Наблюдательного Совета большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Работой Наблюдательного Совета руководит Председатель Наблюдательного Совета, избираемый членами Наблюдательного Совета из их числа, большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

6.3. Членство в Наблюдательном Совете Организации является почетным. В члены Наблюдательного Совета избираются лица, оказавшие значительное содействие в реализации уставных целей Организации, внесших наибольший вклад в развитие Школы. Определение лиц, оказавших значительное содействие в реализации уставных целей Организации, внесших наибольший вклад в развитие Школы, производится в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящего Устава.

6.4. К исключительной компетенции Наблюдательного Совета относится решение следующих вопросов:

- изменение и дополнение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация организации.

6.5. Заседание Наблюдательного совета проводятся не реже 1 (одного) раза в год в первый понедельник марта - месяца, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Организации, а также рассматриваются другие вопросы, вынесенные на повестку дня.

Все заседания, помимо годового, являются внеочередными. Внеочередное заседание может быть созвано по инициативе Председателя Наблюдательного Совета, Директора, по требованию ревизионной комиссии Организации или аудитора, а также по требованию Учредителя, или 1/3 членов Наблюдательного Совета.

Заседание Наблюдательного Совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решение по вопросам исключительной компетенции Наблюдательного Совета принимается

единогласно или квалифицированным большинством голосов в соответствии с федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

6.6. Приглашения на заседание с указанием даты, времени, места проведения, повестки дня должны быть посланы Председателем наблюдательного Совета Организации членам Наблюдательного Совета заказным письмом не позднее, чем за 10 дней до дня собрания.

Председатель Наблюдательного Совета открывает заседание Наблюдательного совета и организует ведение протоколов.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

6.7. Текущей деятельностью Общества руководит единоличный исполнительный орган – Директор, назначаемый на должность Наблюдательным Советом сроком на один год с правом продления неограниченное число раз.

- Директор Организации:
- без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы и совершает сделки;
 - открывает в банках и ведет счета;
 - выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;
 - издает приказы о назначении на должность работников Организации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - организует выполнение решений Наблюдательного Совета Организации;
 - представляет на утверждение Наблюдательному Совету годовой отчет о выполнении финансового плана, годовой баланс, счет прибылей и убытков Организации, результаты выполнения уставных целей;
 - осуществляет иные полномочия, не отнесенные действующим законодательством и Уставом Организации к компетенции Наблюдательного Совета.

- Директор несет ответственность перед Организацией:
- за убытки, причиненные Организации его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами;
 - за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Наблюдательному Совету.

6.8. В соответствии со статьёй 10 ФЗ "О некоммерческих организациях" Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации. Учредитель участвуют на равных правах с остальными членами Наблюдательного Совета в заседаниях Наблюдательного Совета. Учредитель вправе требовать рассмотрения Наблюдательным Советом вопроса о ликвидации или реорганизации Организации. Учредитель имеет право знакомиться с учредительными документами Организации, в том числе с изменениями.

Статья 7. Имущество Организации.

7.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- банковских и иных кредитов;
- бюджетных ассигнований;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;

5
иных доходов и поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

Статья 8. Внесение изменений и дополнений в Устав.

8.1. В Устав Организации по решению Наблюдательного Совета Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Статья 9. Участие в Организации.

9.1. Граждане и юридические лица могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных имущественных взносов, пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею уставной деятельности.

9.2. Участники Организации, т.е. лица, оказывающие содействие Организации (в том числе учредитель), имеют право:

- участвовать во всех видах ее деятельности;
- получать консультационную, экспертную, посредническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Организации на условиях, установленных Наблюдательным Советом Организации, а также договорами;
- устанавливать и развивать через Организации двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Организации в рамках прав, юридических и экономических возможностей Организации;
- в любое время прекратить свое участие в деятельности Организации.

9.3. Наблюдательный Совет Организации может вести учет участников Организации в отдельном реестре.

9.4. Участники Организации обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Организации действовать строго в соответствии с требованиями настоящего Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Организации.

9.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться Учредителем Организации. Организации осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

9.6. Учредитель Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

9.7. Заинтересованные лица (учредитель, участники, Директор и его заместители, члены Наблюдательного Совета Организации) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

Учредитель может пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

9.8. Если кто-либо из лиц, перечисленных в п. 9.7., имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или

предполагаемой сделки, они обязаны сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному Совету Организации или Директору до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена Наблюдательным Советом или Директором Организации.

9.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п. 9.7. настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п. 9.8 настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные Организации в размере и в порядке, установленном законом.

Статья 10. Ревизор Организации.

10.1. Ревизор Организации назначается Наблюдательным Советом сроком на 2 (два) года.

10.2. Ревизор Организации вправе в любое время проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Организации. По требованию ревизора Организации Директор, а также работники Организации, обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

10.3. Ревизор Организации в обязательном порядке осуществляет проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества до утверждения их на Заседании Наблюдательного Совета. Наблюдательный совет не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы Организации при отсутствии заключений ревизора Организации.

10.4. Порядок работы ревизора Организации определяется внутренними документами Организации.

Статья 11. Аудиторская проверка организации.

11.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов организации, а также для проверки состояния текущих дел организации она вправе по решению Наблюдательного Совета привлечь профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Организацией, Директором, Учредителем.

11.2. Привлечение аудитора для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества обязательно в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 12. Прекращение деятельности Организации.

12.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

12.2. Организация вправе преобразоваться в общественную организацию (объединение) либо фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Наблюдательным Советом Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

12.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

12.4. Организация может быть ликвидирована:

если имущества Организации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;

в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

в других случаях, предусмотренных законом.

2.5. Наблюдательный Совет Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

2.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

2.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

2.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Наблюдательным Советом Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

2.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

2.10. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Наблюдательным Советом Организации или судом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

2.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

2.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

2.13. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения "Мосгорархив", документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Статья 13. Хранение документов Организации.

3.1. Организация обязана хранить следующие документы:

учредительные документы Организации, а также внесенные в учредительные документы Организации и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения; Решение Учредителя Организации, содержащий решение о создании Организации; документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации; документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе; внутренние документы Организации; положение о филиалах и представительствах Организации; протоколы заседаний Наблюдательного Совета Организации и ревизионной комиссии Организации; заключения ревизионной комиссии Организации, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля; иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Организации, внутренними документами Организации, решениями заседаний Наблюдательного и Директора Организации .

Документы Общества хранятся по месту нахождения Организации.

3.2. Директор Организации несет ответственность за хранение документов Организации.

3.3. По требованию аудитора, Наблюдательного Совета или 1/3 его членов, Учредителя Директор Организации обязан в сроки не позднее 5 дней предоставить им возможность ознакомиться с учредительными документами Организации, в том числе с изменениями.

3.4. Организация несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в центральный архив г. Москвы в соответствии с перечнем, огласованным с Объединением «МОСГОРАРХИВ», документов, имеющих научно-историческое значение, хранит в установленном порядке документы по личному составу.

Статья 14 .

4.1. Определение лиц, оказавших значительное содействие в реализации уставных целей Организации, внесших наибольший вклад в развитие Школы, производится в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящего Устава.

Спонсорская помощь может выражаться в денежной, материальной и иной поддержке Школы.

4.2. По результатам спонсорской помощи на 01 сентября каждого календарного года, на основании данных книги учета пожертвований, учредителем определяется список спонсоров по степени оказанной Школе спонсорской помощи. Трое спонсоров, оказавших Школе наибольшую спонсорскую помощь, становятся Членами Попечительского Совета. В случае письменного отказа кого-либо из пяти лиц, определенных в порядке установленном настоящим пунктом, учредитель предлагают следующему по списку спонсору войти в члены Попечительского Совета.

4.3. В случае, если членом Попечительского Совета является юридическое лицо, его интересы в Попечительском Совете представляет представитель этого юридического лица на основании доверенности, выданной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

15. Заключительные положения.

5.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Организации и могущим иметь

7

принципиальное значение для Организации с точки зрения необходимости защиты
мущественных прав и интересов, а также деловой репутации, Организация будет
уководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.
5.2. Организации подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем
государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным
законодательством о государственной регистрации юридических лиц.